

ACTA Reunión del Comité Técnico de impulso de EidusCoruña.

Fecha: 28/08/2021 a las 10.30h

Personas convocadas:

1. Coordinador UdE y Conc. de Urbanismo, Vivienda, Infraestructuras y Movilidad: Juan M. Díaz Villoslada
2. Coordinadora OT 4 y Dir. Infraestructura y Movilidad: Elvira Quinteiros Lorenzo
3. Coordinador OT 6 y Dir. Medio Ambiente y Sostenibilidad: Jesús Fernández Díez
4. Coordinador OT 2 y Jef. Servicio Innovación y Desarrollo Tecnológico: José M^a Ares Abalo
5. Coordinador AT UUEE: Adolfo Neira
6. AT Participación y UUEE: Juan Arredondo y Adolfo Neira Lamas

Orden del día:

- 1. Seguimiento de los acuerdos tomados por el CTI en la anterior reunión del 2 de Agosto del 2021.**

Con carácter general, el coordinador de la UdE (en adelante J.V.) indica:

- El importante número de operaciones sin iniciarse: 14 (el 35% del total)
- La próxima convocatoria en la segunda quincena de Octubre de la Comisión informativa de urbanismo y vivienda que recupera la función de la comisión informativa anterior formada por los grupos de la corporación, de seguimiento de la ejecución de la estrategia.
- Decreto de urgencia de contratación de los expedientes EIDUS (2020): Se emitirá un nuevo decreto, que aclare el decreto de urgencia de los expedientes Eidus . El nuevo decreto establecerá que su uso no puede ser manera genérica con los trámites de contratación de expedientes EIDUS, sino que debe ser específico a actuaciones concretas y el recurso del mismo, debe estar adecuadamente justificado. Se trataría por tanto de adecuar el decreto y su uso a lo que establece la LCSP en relación a la tramitación de urgencia de expedientes.
- Previsión de las próximas SPBs: SPB3 a finales del mes de Octubre y SPB4 al final de año.
- Informe mensual de facturas Eidus pagadas por parte del Servicio de tesorería. J.V. realizará esta solicitud con el servicio de tesorería.

- 2. Situación actual de la ejecución de las operaciones EidusCoruña por OT**

Cada coordinador de OT procede a la revisión de la situación actual de ejecución de sus operaciones centrándose en aquellas señas en amarillo en el informe aportado por la UdG como no iniciadas y aquellas que tienen dificultades de avance:

OT2

- **OP.9.1.** El PPT está elaborado. En breve solicitarán el informe de vinculación
- **OP.9.3.** Elvira indica que esta operación continua teniendo necesidades presupuestarias. La Solicitud de generación de crédito (acuerdo de pleno 8 de julio) está tramitada y contabilizada, pero falta una segunda parte (41.000€) de para completar la financiación municipal que tiene que ir a un expediente modificativo. Expresa preocupación si este modificativo no se aprueba este año. Se acuerda, dar un margen para ver si este modificativo se aprueba este año y, en caso contrario se licitará la actuación por el importe resultante de restar los 41.000€.
- **OP10.3.** El nuevo gerente del consorcio de Turismo ha revisado y validado el PPT entregado. La documentación preparatoria está elaborada, y en breve solicitarán informe de vinculación para iniciar el proceso de tramitación.
- **OP.20.1.** Ha habido cierto avance, pero todavía se encuentra en fase muy inicial. Esta estructurada la ejecución. La AT hará seguimiento y dará soporte al responsable en su avance.
- **OP.22.2.** Está en ejecución. Tiene dos fases esta operación, cada uno con su licitación (contratos) distintos. El tercer lote del primer contrato quedó desierto. En relación al segundo contrato, se indica que todavía no está licitado.

OT4

- **OP. 14.1.** En ejecución. Elvira confirma que se está valorando una cesión del contrato entre los miembros de la UTE adjudicataria del contrato. La UTE está formada por CESP (FERROVIAL) y PBSC Urban Solutions. Ferrovial vende CESP, y ha expresado su deseo de quedarse con el contrato. S
- **OP.14.3.** Se ha enviado recientemente el borrador de los documentos a presentar en la solicitud de vinculación de la nueva actuación de carril bici. Desde la AT se pregunta a la responsable de OT por la anomalía de la actuación del carril bici Mariscal que expuso el coordinador de la UdG en la Comisión de seguimiento. En el marco de esta actuación se ejecutaron las obras, se presentaron las certificaciones de obra y se recepcionó la obra sin que haya constancia de que se hubieran presentado las facturas ni del pago de las mismas. La responsable de OT informa que preguntará a la Jefa de Servicio por esta cuestión.
- **OP.15.1.** Elvira indica que el pliego está en contratación desde el 28/07/2021. Tiene informe de asesoría pero no de intervención.
- **OP. 17.1** Va a JGL mañana.
- **OP.18.1.** Indica que el PPT, el cuadro de características está siendo revisado por la Carmen Pita.

OT6

- **OP.1.1.** Xunta autoriza la obra en los términos iniciales del proyecto. El contratista adjudicatario no obstante, ha renunciado a la obra. El servicio está en conversaciones para la empresa adjudicataria ceda la obra a otra empresa (ARCE).
- **OP.1.2.** Han sido subsanados los errores detectados en el informe de supervisión del proyecto, el cual fue desfavorable. El importe se ha incrementado a 3.099.323,31€.
- **OP.2.1.** La reparación previa de la cúpula y la necesidad de un modificativo que permita licitar la obra de reparación, continúa obstaculizando la actuación de musealización de la cúpula. Se ha solicitado que dicho modificativo presupuestarios vaya al pleno de octubre.
- **OP.5.1.** Se ha solicitado recientemente el informe de vinculación (septiembre 7). Generación de crédito tramitada y contabilizada (acuerdo pleno del 8 de julio)

OT9

- **OP.22.1.** El proyecto de obra incrementó el importe inicialmente previsto para la obra, por lo que la aportación municipal tiene que incrementarse. No se puede licitar la obra mientras el servicio no cuente con los fondos propios. Emilio indica que han hablado con la oficina presupuestaria (Belén) para que les suplementen con crédito. La necesidad adicional son 337.823€. Se ha solicitado su puesta en el modificativo que vaya a pleno el próximo octubre. Si se aprueba el modificativo se licitará este año.
- **OP.26.1** informe de vinculación favorable. El servicio de contratación ha indicado una serie de cuestiones que deben ser subsanadas previamente a la licitación y que ya están subsanadas.
- **OP.27.1.** El interventor ha solicitado un informe de generación de ingresos que permita incluir las facturas derivadas de esta operación en la SPB2. El informe está realizado y las transacciones se incluirán en la APB2.
- **OP.30.1.** Un borrador del proyecto de obra ha sido entregado a Carmen Pita para su revisión.
- **OP.32.1.** Se ha tramitado los ajustes presupuestarios que afectaban a esta operación. En relación a esta operación, Emilio Lesta pone de manifiesto la inquietud del servicio responsable por el encaje del pliego de prescripciones técnicas en la operación, ya que este va más allá de un mero observatorio de la igualdad y la diversidad; el objeto de contrato es un observatorio urbano. Desde la AT se sugiere revisar el pliego incidiendo en su carácter de observatorio urbano de igualdad y diversidad para garantizar su adecuación a la operación. Emilio Lesta revisará el pliego y contactará con la AT para solicitar apoyo si fuera necesario hacer alguna modificación en el mismo.

- OP33.1. La obra estará finalizada próximamente. Hay un segundo contrato para la dotación de mobiliario cuya aplicación no es la correcta. Es preciso consultar con la oficina de gestión presupuestaria para tramitar el cambio que sea necesario.

Se finaliza la reunión, identificando aquellas operaciones en situación de dificultad con el fin de realizar un seguimiento más intenso:

- OP.20.1 LA20-Op20.1 Monitorización energética mediante las TIC de los barrios de la ciudad
- OP.1.2. Paseo marítimo
- OP.1.1. Jardín de San Carlos
- OP.2.1. Cúpula de San Pedro
- Atención debe focalizarse a su vez, en las 14 operaciones que no han iniciado su proceso de tramitación.

La AT recuerda que a lo largo del mes de Octubre comenzaremos a tener reuniones con los responsables de operaciones y/o contratos y coordinadores OT con el fin de hacer seguimiento de las condiciones especiales de ejecución.

Finaliza la reunión a las 12.00h.