




Área / Unidade CONCESIÓN E PATRIMONIO MUNICIPAL NCM	Documento AD116I004Q	
Código de verificación  210Z 1151 1B6R 2B2O 025L	Expediente AD1/2022/3	
	Fecha 25-10-2022	

Asunto

PREGO TÉCNICO VENDA AMBULANTE FESTAS DO NADAL

PREGO DE CONDICIÓNS TÉCNICAS REGULADOR DA CONVOCATORIA PÚBLICA PARA O OUTORGAMENTO DE AUTORIZACIÓNS DE APROVEITAMENTO E OCUPACIÓN DE DOMINIO PÚBLICO, EN RÉXIME DE CONCORRENCIA, PARA A VENDA AMBULANTE NOS XARDÍNS DE MÉNDEZ NÚÑEZ DURANTE AS FESTAS DO NADAL (ANOS 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 E PRORROGABLE A 2025-2026)

1.- Obxecto do prego

É obxecto do presente prego de condicións técnicas regular a convocatoria pública para o outorgamento de autorizacións de aproveitamento e ocupación do dominio público, en réxime de concorrencia, para a venda ambulante nos Xardíns de Méndez Núñez durante as festas do Nadal (anos 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 e prorrogable a 2025-2026), mediante a instalación de postos destinados á venda non sedentaria de hamburguesas, bocadillos, algodón de azucre, rosquillas, churros, patacas fritas e garrapiñadas.

A regulación vén recollida, fundamentalmente, na Lei 33/2003, do 3 de novembro, do Patrimonio das Administracións Públicas (LPAP) e na Lei 13/2010, do 17 de decembro, do comercio interior de Galicia, que regula o exercicio da venda Ambulante ou non sedentaria; no ámbito municipal, na Ordenanza fiscal nº 31, reguladora da taxa por ocupación de terreos de uso público con postos, barracas, casetas de venda, espectáculos, atraccións ou recreo, así como industrias de rúa e ambulantes e rodaxe cinematográfica; así como no prego de condicións administrativas desta convocatoria.

2.- Descrición da actividade obxecto de autorización

Esta normativa será de aplicación á adxudicación e instalación dun total de sete (7) postos de 3 x 2 m, para a venda ambulante de hamburguesas, bocadillos, algodón de azucre, rosquillas, churros, patacas fritas e garrapiñadas que se situarán nos Xardíns de Méndez Núñez, de conformidade co disposto no plano que figura como anexo aos pregos.

3.- Período de ocupación, horario autorizado e dimensións dos postos de venda



Ayuntamiento de A Coruña Concello da Coruña

O período de ocupación dos postos autorizados será coincidente coa celebración das festas do Nadal, establecéndose como data de inicio o día 20 de decembro de cada ano se fose sábado, ou o sábado inmediato anterior ao día 20 se non fose sábado, e como data de finalización o día 10 de xaneiro do ano seguinte, ambos os incluídos.

Autorízase un horario que comezará ás 11:00 horas e terminará ás 22:00 horas, debendo retirar o posto ao finalizar cada xornada.

O posto de venda non poderá superar os 6 m².

4.- Requisitos dos postos de venda

Os postos axustaranse ao disposto nas regulacións técnico-sanitarias específicas e demais normativa reguladora aplicable. En todo caso deberán reunir as debidas condicións de estabilidade e seguridade, sen que polas súas características ou modo de instalación poidan supoñer un risco para usuarios, viandantes nin para os bens públicos ou privados.

Os postos de venda cumprirán en todo caso os seguintes requisitos-sanitarios e ambientais:

1. Manteranse limpos e en bo estado de conservación e estarán deseñados e construídos de forma que impidan o risco de contaminación.
2. A súa instalación permitirá a limpeza adecuada do equipo e da zona circundante.
3. As superficies que estean en contacto cos produtos alimenticios deberán estar en bo estado e ser fáciles de limpar e desinfectar, para o que os materiais deberán ser lisos, lavables, resistentes á corrosión e non tóxicos.
4. Deberá contarse con material adecuado para a limpeza e desinfección dos utensilios de traballo, realizándose de forma hixiénica e coa frecuencia necesaria para evitar calquera risco de contaminación.
5. Os produtos alimenticios deberán colocarse de modo que se evite o risco de contaminación.
6. Para garantir a preservación das árbores monumentais, prohibese facer fume e colocar fontes de calor na súa contorna inmediata.
7. Prohibese a alteración e utilización de elementos vexetais para a súa suxeición.
8. Non se permite almacenar material ou instalar elementos sobre o céspede ou as raíces das árbores. Tampouco se permite verter augas residuais sobre estes mesmos elementos.
9. En xeral, prohibese a colocación sobre o céspede e xardíns de elementos que poidan deteriorar a vexetación e/ou o sistema de rega enterrada. Así mesmo, prohibese tamén o desenvolvemento de calquera actividade que puidese ocasionar leste mesma deterioración.
10. A responsabilidade sobre a minimización da xeración de residuos e sobre o mantemento nas debidas condicións de limpeza do espazo ocupado e a súa contorna correspóndelle ao adxudicatario. Este deberá de poñer todos os medios para evitar manchas sobre o pavimento, restos de comida, graxa ou outros elementos residuais provenientes tanto da súa actividade como da circulación, montaxe e desmonte do posto.
11. O titular da autorización dispoñerá dos medios de protección necesarios para evitar que os residuos se espaxen fose do sistema de contenerización disposto polo Concello.



12. O titular da autorización dispoñerá igualmente dos medios necesarios para reducir, reutilizar e reciclar os residuos xerados pola súa actividade, que serán depositados nos contedores municipais, debidamente segregados nas fraccións correspondentes.
13. Cada posto contará, no seu caso, cun depósito para os desperdicios dos clientes e panos de mesa á súa disposición.
14. Non se permitirá a reprodución de música nin o uso de aparellos de megafonía.
15. Non se admitirá publicidade distinta da do propio titular do posto nin nos postos nin, no seu caso, nos elementos auxiliares.
16. Non se poderá amover ningún tipo de material ou produto en lugares que excedan do espazo propio autorizado para a instalación do posto.

5.- Persoas autorizadas, transmisión da autorización e requisitos esixidos

5.1. A autorización municipal será persoal e poderá transmitirse, previa comunicación ao Concello, sempre que se cumpran os requisitos establecidos no artigo 72.2 da Lei 13/2010, do 17 de decembro, do comercio interior de Galicia e se cumpra o disposto para a transmisión da autorización no prego de condicións administrativas.

A actividade exercerase persoalmente polo titular da autorización. Se por razón da actividade de que se trate, o titular houbese de estar asistido dalgunha outra persoa, só poderá selo polos seus familiares ou dependentes afiliados como asalariados seus na Seguridade Social.

A estes efectos, consideraranse familiares, sempre que convivan co titular da autorización, o cónxuxe, os descendentes, ascendentes e demais parentes por consanguinidade ou afinidade, ata o segundo grao inclusive e, no seu caso, por adopción.

Polo tanto, no posto unicamente poderá estar o titular da autorización asistido, no seu caso, polas persoas sinaladas as cales unicamente poderán permanecer soas no posto para suplir ao interesado nos horarios de comida e/ou cando circunstancias sobrevindas, que en todo caso deberán ser xustificadas ante este Concello, así o impoñan.

En ningún caso consideraranse ausencia xustificada a que teña como causa a titularidade doutra licenza ou actividade laboral alternativa.

A autorización municipal poderá concederse tanto a persoas físicas como xurídicas, e poderá transmitirse a outras persoas físicas ou xurídicas que cumpran os requisitos establecidos no citado artigo 72.2, previa comunicación a este Concello. A transmisión dunha autorización non afectará o seu período de vixencia, que se manterá polo tempo que reste ata a finalización do prazo de duración.

5.2. Cada solicitante non poderá presentar máis dunha oferta económica para un posto concreto. Prohíbense as prácticas cualificables como colutorias, consistentes en que unha mesma persoa presente unha solicitude a título individual e participando á vez en diferentes sociedades ou entidades sen personalidade xurídica, coa intención clara de controlar e monopolizar o postos obxecto do procedemento de outorgamento.

En tal caso, o Concello resérvase a facultade de excluír as solicitudes nas que se aprecie a súa existencia, previa audiencia aos solicitantes sospeitosos de tal conduta.



Ayuntamiento de A Coruña Concello da Coruña

5.3. Cada solicitante poderá presentar unha oferta económica para cada posto no que estea interesado.

Só se concederá unha autorización por persoa física e un máximo de tres por persoa xurídica.

Cando o solicitante estea interesado en máis dun posto, terá que indicar na súa solicitude a súa orde de preferencia, de conformidade co MODELO DE OFERTA ECONÓMICA que figura no Anexo II do prego de condicións administrativas.

Como exemplo, se está interesado nos postos “1”, “2” e “5”, e a súa orde de preferencia é primeiro o “1”, despois o “5” e por último o “2”, terá que indicalo na primeira columna, tal e como se reproduce na seguinte táboa, facendo a súa oferta económica na segunda das columnas (cifras indicadas a modo de exemplo).

	PREFERENCIA	OFERTA 2022-2023 (€/temporada)
Posto 1 (oferta mínima 141€)	primeiro	350 €
Posto 2 (oferta mínima 141€)	terceiro	275 €
Posto 3 (oferta mínima 141€)		
Posto 4 (oferta mínima 141€)		
Posto 5 (oferta mínima 141€)	segundo	350 €
Posto 6 (oferta mínima 141€)		
Posto 7 (oferta mínima 141€)		

Cando a Mesa abra as ofertas económicas, comparará para cada posto as cantidades ofertadas e procederá a formular proposta de adxudicación aos solicitantes atendendo á mellor oferta (a de maior importe económico).

Cando un solicitante presente a mellor oferta económica para varios postos, adxudicaráselle o que considerase como preferente na orde marcada na súa proposta. Se no exemplo anterior, a oferta do solicitante fose a mellor para os postos “1” e “5”, adxudicaráselle o posto “1” porque nas súas preferencias aparecía o “5” como segundo e o “2” como terceiro. No caso de persoas xurídicas adxudicaranse ata un máximo de tres (3) postos seguindo idéntico criterio.

A renuncia ao posto adxudicado supoñerá a exclusión das ofertas económicas que o solicitante presentase ao resto de postos, tal e como se establece no prego de cláusulas administrativas.

5.4. Os solicitantes deberán cumprir os seguintes requisitos:

- Estar dado de alta no epígrafe correspondente do Imposto de Actividades Económicas e estar ao corrente do pago da tarifa ou, en caso de estar exentos, estar dado de alta no censo de obrigados tributarios.
- Estar dado de alta no réxime correspondente da Seguridade Social e ao corrente no pago das cotizacións en tal réxime.
- Satisfacer as taxas e os tributos fixados na correspondente ordenanza municipal.



Ayuntamiento de A Coruña Concello da Coruña

- d) Dispoñer dos permisos de residencia e traballo que, en cada caso, fosen esixibles, se se tratase de persoas estranxeiras.
- e) Cumprir as condicións e requisitos esixidos pola normativa reguladora dos produtos que sexan obxecto de venda.
- f) Estar en posesión, no seu caso, do certificado acreditativo de recibir formación en materia de manipulación de alimentos.
- g) As persoas xurídicas deberán acreditar os seguintes extremos: o NIF, acta de constitución, estatutos e escritura de poder outorgada á persoa que asina a solicitude de autorización en representación da empresa.
- h) Dispoñer de seguro de responsabilidade civil que cubra a actividade.
- i) Dispoñer, no caso de que se realicen conexións eléctricas, dun certificado de instalación eléctrica expedido pola Consellería competente en materia de Industria, así como xustificante da súa presentación na distribuidora eléctrica e o pago efectuado na mesma.
- j) Dispoñer, nos casos en que sexa preciso, certificado de resistencia ao lume ou de ignifugación, dos materiais susceptibles de combustión que formen parte do carriño-caseta así como acreditar a existencia dun extintor de 6kg de po polivalente de eficacia 21A-113B (achegando o certificado de revisión dos extintores).

6.- Responsabilidade das persoas autorizadas

Os titulares das autorizacións concedidas ao amparo deste procedemento deberán asumir a plena e exclusiva responsabilidade de cantos danos e prexuízos poidan causar ás persoas e aos bens de dominio público e/o privado como consecuencia do desenvolvemento da actividade autorizada.

A Coruña, na data da firma dixital deste documento

Xefatura de Servizo de Concesións e Patrimonio Municipal

Dirección de Área de Economía, Facenda e Réxime Interior